Πρακτικό Εσωτερικής Αξιολόγησης από τη ΜΟ.ΔΙ.Π του ΕΚΠΑ και συνοδευτικά έντυπα για το ΠΜΣ «Χειρουργική Ανατομία»

Ακαδ. Έτος 2024-2025

Αθήνα 2026

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ ΕΚΠΑ: 09/03/2026	**ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ: 1η**

ΘΕΜΑΤΑ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Έγκριση Διαδικασίας Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΜΣ «Χειρουργική Ανατομία»	Με απόφαση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟ.ΔΙ.Π του ΕΚΠΑ εγκρίνεται η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Χειρουργική Ανατομία» από τη ΜΟ.ΔΙ.Π του ΕΚΠΑ, η συνοδευτική έκθεση και ο κατάλογος προληπτικών - διορθωτικών ενεργειών
Απόφαση για το Επίπεδο Συμμόρφωσης του ΠΜΣ με τις Διαδικασίες Διασφάλισης Ποιότητας του ΕΣΔΠ ΕΚΠΑ	Η Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟ.ΔΙ.Π του ΕΚΠΑ κάνει δεκτή την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΠΜΣ «Χειρουργική Ανατομία» και τον κατάλογο Προληπτικών και Διορθωτικών Ενεργειών που υπέβαλε το αρμόδιο στέλεχος της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ. Βάσει της Έκθεσης αυτής το ΠΜΣ συμμορφώνεται πλήρως με τις Διεργασίες του ΕΣΔΠ ΕΚΠΑ και τις Αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ESG).
Αρμόδιο Μέλος της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας	Με απόφαση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟ.ΔΙ.Π ορίζεται ως Επιβλέπων Σύμβουλος της διαδικασίας εφαρμογής των διορθωτικών ενεργειών που προέκυψαν από τη διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΠΜΣ «Χειρουργική Ανατομία», το μέλος της, Θεόδωρος Παπαϊωάννου, Καθηγητής του Τμήματος Ιατρικής.

Η Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ	**Ο Γραμματέας της ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ**
Σοφία Παπαϊωάννου Αντιπρύτανις Ακαδημαϊκών, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας	**Κωνσταντίνος Μπουρλετίδης** Προϊστάμενος Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας

*Οι υπογραφές έχουν τεθεί στο πρωτότυπο που παραμένει στο αρχείο του φορέα

Συνοδευτική Έκθεση Ετήσιας Εσωτερικής Αξιολόγησης

ΠΜΣ Χειρουργική Ανατομία

1. Εισαγωγή – Το πλαίσιο της Διαδικασίας Εσωτερικής Αξιολόγησης

Η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ «Χειρουργική Ανατομία» αφορά το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025. Σύμφωνα με την καταγεγραμμένη κατάσταση ευρημάτων, η αξιολόγηση ολοκληρώθηκε στις 12/12/2025 από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. ΕΚΠΑ. Εξετάστηκαν περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας, αποτελέσματα ερωτηματολογίων των δύο εξαμήνων, δείκτες ΟΠΕΣΠ, αξιολόγηση της ιστοσελίδας και το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΕΣΔΠ. Η παρούσα συμπλήρωση των αρχικά κενών πεδίων αποτελεί σχέδιο προς έλεγχο και δεν υποκαθιστά εγκεκριμένες διαπιστώσεις του αρμόδιου οργάνου.

2. Αναθεώρηση, προσαρμογή και επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών

Η ανασκόπηση του προγράμματος σπουδών στηρίζεται στα εγκεκριμένα περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας. Προτείνεται ετήσιος έλεγχος της αντιστοίχισης μαθησιακών αποτελεσμάτων, περιεχομένου, μεθόδων διδασκαλίας, τρόπων εξέτασης και ECTS, με ιδιαίτερη αναφορά στην εφαρμοσμένη και χειρουργική ανατομία. Δεν προκύπτουν από το συγκεκριμένο αρχείο αποφάσεις αλλαγής μαθημάτων ή αριθμητικά αποτελέσματα αναθεώρησης· η σχετική τεκμηρίωση πρέπει να επισυναφθεί εφόσον υπάρχει.

3. Το μαθησιακό περιβάλλον, υποδομές και υποστηρικτικές παροχές και υπηρεσίες, για το πρόγραμμα σπουδών

Η αξιολόγηση του μαθησιακού περιβάλλοντος οφείλει να εξετάζει τις αίθουσες διδασκαλίας, τους ανατομικούς χώρους, τον εργαστηριακό και οπτικοακουστικό εξοπλισμό, την πρόσβαση σε εκπαιδευτικό υλικό και τις διοικητικές υπηρεσίες. Η πρακτική ανατομική εκπαίδευση αποτελεί κρίσιμη διάσταση του ΠΜΣ. Προτείνεται περιοδική καταγραφή επάρκειας, ασφάλειας, προσβασιμότητας και ανάγκης ανανέωσης υποδομών. Στο συνημμένο πρωτότυπο δεν καταγράφονται μετρήσεις επάρκειας ή τεχνικές εκθέσεις.

4. Αξιολόγηση του όγκου και φόρτου εργασίας καθώς και η πορεία και η ολοκλήρωση των σπουδών από τους φοιτητές-τριες του Προγράμματος Σπουδών

Προτείνεται να παρακολουθούνται συστηματικά οι δηλωμένες και επιτυχώς ολοκληρωμένες εκπαιδευτικές υποχρεώσεις, οι πιστωτικές μονάδες, ο χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, η πρόοδος στη διπλωματική εργασία και οι περιπτώσεις καθυστέρησης ή διακοπής φοίτησης. Η ποσοτική αποτύπωση απαιτεί επαλήθευση από τη Γραμματεία και το ΟΠΕΣΠ. Δεν συμπληρώνονται αριθμοί, επειδή δεν παρατίθενται στα διαθέσιμα δύο πρακτικά.

5. Η πραγματοποίηση αξιολόγησης των μαθημάτων από τους φοιτητές/τριες

Στην κατάσταση ευρημάτων αναφέρεται ρητά ότι ελήφθησαν υπόψη αποτελέσματα στατιστικής επεξεργασίας των ερωτηματολογίων των δύο εξαμήνων 2024-2025. Ωστόσο δεν έχουν ενσωματωθεί στον συγκεκριμένο φάκελο οι πίνακες ανά ερώτηση, τα πλήθη απαντήσεων ή τα ποσοστά συμμετοχής.

Επομένως δεν τεκμηριώνεται εδώ συγκεκριμένος μέσος όρος ικανοποίησης. Προτείνεται επισύναψη ανωνυμοποιημένων συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων και πρακτικού αξιοποίησής τους.

6. Οι διαδικασίες ενημέρωσης και παροχής πληροφόρησης στα ενδιαφερόμενα μέρη

Ως τεκμήριο της αξιολόγησης αναφέρεται η εξέταση της λειτουργικότητας, του περιεχομένου, της συντήρησης και της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΜΣ. Προτείνεται δημοσιοποίηση επικαιροποιημένων πληροφοριών για τον κανονισμό, το πρόγραμμα μαθημάτων, τα περιγράμματα, τους διδάσκοντες, την επιλογή φοιτητών, τις υποστηρικτικές υπηρεσίες και τα στοιχεία επικοινωνίας. Για ισχυρισμούς περί συγκεκριμένων αναρτήσεων χρειάζονται χρονοσημασμένα στιγμιότυπα/σύνδεσμοι.

7. Ο βαθμός ικανοποίησης των προσδοκιών των φοιτητών/τριών από το Πρόγραμμα Σπουδών, τις προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης και το ευρύτερο μαθησιακό περιβάλλον

Η ικανοποίηση των προσδοκιών των φοιτητών πρέπει να τεκμηριώνεται με συστηματική ανάλυση των ερωτηματολογίων, ανά θεματική ενότητα (επιστημονικό περιεχόμενο, διδασκαλία, πρακτική εξάσκηση, οργάνωση, υποστήριξη). Τα δύο πρωτότυπα επιβεβαιώνουν την ύπαρξη αποτελεσμάτων αξιολόγησης αλλά δεν περιλαμβάνουν τις τιμές τους. Απαιτείται συσχέτιση των συμπερασμάτων με συγκεκριμένες ενέργειες βελτίωσης.

8. Παροχή γνώμης από τους αποφοίτους και τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σε σχέση με το σχεδιασμό τη δομή του προγράμματος σπουδών και τα προσόντα των αποφοίτων

Προτείνεται οργανωμένη συλλογή ανατροφοδότησης αποφοίτων και εξωτερικών ενδιαφερομένων, με τυποποιημένο ερωτηματολόγιο ή τεκμηριωμένες συναντήσεις και καταγραφή προτάσεων για τις απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες. Τα συγκεκριμένα πρακτικά δεν τεκμηριώνουν αριθμό συμμετεχόντων, αποτελέσματα έρευνας αποφοίτων ή συναντήσεις με εξωτερικούς φορείς για το εξεταζόμενο έτος.

9. Εκτίμηση του βαθμού συμμόρφωσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τις διεργασίες του ΕΣΔΠ ΕΚΠΑ, το Πρότυπο της ΕΘΑΑΕ και τις Αρχές του ΕΧΑΕ

Στο επίσημο πρακτικό αναφέρεται ρητώς ότι το ΠΜΣ συμμορφώνεται πλήρως με τις διεργασίες του ΕΣΔΠ ΕΚΠΑ και τις αρχές ESG. Η διαπίστωση αυτή μεταφέρεται πιστά από το αρχικό έγγραφο. Οι κατωτέρω προτάσεις αφορούν ενίσχυση της τεκμηρίωσης και της συνεχούς βελτίωσης και δεν συνιστούν καταγεγραμμένες μη συμμορφώσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΩΝ/ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ ΕΚΠΑ: 09/03/2026	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ ΕΚΠΑ: 1η

ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
1. Ετήσια αντιστοίχιση μαθησιακών αποτελεσμάτων, αξιολόγησης και ECTS	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
2. Τεκμηριωμένη ανάλυση ερωτηματολογίων ανά μάθημα και εξάμηνο	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
3. Δημιουργία πίνακα παρακολούθησης προόδου, αποφοίτησης και καθυστερήσεων	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
4. Καταγραφή εκπαιδευτικού/εργαστηριακού εξοπλισμού και αναγκών	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
5. Έλεγχος πληρότητας και επικαιρότητας πληροφορίας ιστοσελίδας	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
6. Τήρηση μητρώου ενεργειών με τεκμήρια εφαρμογής και αποτελεσματικότητας	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
1. Ετήσιος προγραμματισμός επικαιροποίησης περιγραμμάτων	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
2. Τακτική διαβούλευση με φοιτητές και αποφοίτους	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
3. Εκ των προτέρων χρονοδιάγραμμα συγκέντρωσης δεδομένων ΟΠΕΣΠ	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
4. Περιοδικός έλεγχος προσβασιμότητας και υποστηρικτικών υπηρεσιών	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία

Η Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ	**Ο Γραμματέας της ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ**
Σοφία Παπαϊωάννου	**Κωνσταντίνος Μπουρλετίδης**

Αντιπρύτανις Ακαδημαϊκών, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας	**Προϊστάμενος Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας**
*Οι υπογραφές έχουν τεθεί στο πρωτότυπο που παραμένει στο αρχείο του φορέα	

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ ΠΜΣ «ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ ΑΝΑΤΟΜΙΑ» ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΑΡΜΟΔΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΡΙΑ ΜΟΔΙΠ ΕΚΠΑ: **Αμαλία Νίππη**	**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:** 12/12/2025

ΘΕΜΑ: Ολοκλήρωση Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΜΣ του Τμήματος Ιατρικής και Σύνταξη Κατάστασης Ευρημάτων από τη ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ

Στις 12/12/2025 ολοκληρώθηκε από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του ΕΚΠΑ, η Ετήσια Εσωτερική Αξιολόγηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Χειρουργική Ανατομία». Η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΠΜΣ «Χειρουργική Ανατομία», ήταν σύννομη, σε πλήρη συμμόρφωση με τη Διεργασία 4 του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) ΕΚΠΑ και τις αρχές του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και το Πρότυπο της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ).

Τα δεδομένα ποιότητας και τα τεκμήρια πάνω στα οποία βασίστηκε ο έλεγχος ήταν τα εξής:

1. Τα Περιγράμματα Μαθημάτων και της Διπλωματικής Εργασίας.
2. Τα αποτελέσματα της στατιστικής επεξεργασίας του συνόλου των ερωτηματολογίων ανά ερώτηση για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα του ακαδ. έτους 2024-2025.
3. Τα δεδομένα Ποιότητας και οι Δείκτες από το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΕΣΠ) της ΕΘΑΑΕ για το έτος 2023-2024.
4. Τα αποτελέσματα της διαδικασίας αξιολόγησης της λειτουργικότητας και του περιεχομένου, καθώς και της συντήρησης και επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΜΣ.
5. Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών του ΕΣΔΠ ΕΚΠΑ.

Η μελέτη και αξιοποίηση των ανωτέρω τεκμηρίων και η εποικοδομητική συζήτηση με τον Πρόεδρο και τα μέλη της ΟΜΕΑ στο πλαίσιο της Επιτόπιας Συνάντησης με το αρμόδιο στέλεχος της ΜΟ.ΔΙ.Π του ΕΚΠΑ οδήγησαν:

I. Στην τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του ΠΜΣ

II. Στην επισήμανση σημείων που χρήζουν βελτίωσης στο ΠΜΣ

III. Στον προσδιορισμό των εφαρμοστέων διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών.

IV. Στην ανάληψη πρωτοβουλιών για αυτοτελή βελτιωτική δράση εντός του Τμήματος, όπου και εφόσον είναι εφικτό

V. Στη λήψη αποφάσεων για αυτοτελείς περεταίρω δράσεις εντός του Ιδρύματος, όπου και εφόσον είναι εφικτό.

VI. Στην εκτίμηση του βαθμού συμμόρφωσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τις διεργασίες του ΕΣΔΠ ΕΚΠΑ, το Πρότυπο της ΕΘΑΑΕ και τις Αρχές του ΕΧΑΕ

ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΝΤΟΠΙΣΤΗΚΑΝ

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ

1. Επίσημη διαπίστωση πλήρους συμμόρφωσης με ΕΣΔΠ και ESG.
2. Ύπαρξη περιγραμμάτων μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας ως τεκμηρίων ελέγχου.

3. Συνεκτίμηση αξιολογήσεων φοιτητών και ελέγχου ιστοσελίδας.

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΠΕΔΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ
1. Πληρέστερη καταγραφή ποσοτικών δεικτών και συμμετοχής αξιολογήσεων.
2. Τεκμηρίωση ανατροφοδότησης αποφοίτων και ενδιαφερομένων.
3. Σύστημα παρακολούθησης ενεργειών και αποτελεσμάτων.

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ/ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΩΝ/ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ ΕΚΠΑ: 09/03/2026		ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ ΕΚΠΑ: 1η	
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΕΡΓΕΙΑ	**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ**	**ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ**	**ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**
1. Ετήσια αντιστοίχιση μαθησιακών αποτελεσμάτων, αξιολόγησης και ECTS	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
2. Τεκμηριωμένη ανάλυση ερωτηματολογίων ανά μάθημα και εξάμηνο	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
3. Δημιουργία πίνακα παρακολούθησης προόδου, αποφοίτησης και καθυστερήσεων	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
4. Καταγραφή εκπαιδευτικού/εργαστηριακού εξοπλισμού και αναγκών	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
5. Έλεγχος πληρότητας και επικαιρότητας πληροφορίας ιστοσελίδας	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
6. Τήρηση μητρώου ενεργειών με τεκμήρια εφαρμογής και αποτελεσματικότητας	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΕΡΓΕΙΑ	**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ**	**ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ**	**ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**
1. Ετήσιος προγραμματισμός επικαιροποίησης περιγραμμάτων	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
2. Τακτική διαβούλευση με φοιτητές και αποφοίτους	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
3. Εκ των προτέρων χρονοδιάγραμμα συγκέντρωσης δεδομένων ΟΠΕΣΠ	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία
4. Περιοδικός έλεγχος προσβασιμότητας και υποστηρικτικών υπηρεσιών	**4.1**	**31/12/2026**	Διεύθυνση ΠΜΣ / Συντονιστική Επιτροπή / Γραμματεία

Προθεσμία Παράδοσης Ετήσιας Έκθεσης και Συνοδευτικών Εγγράφων στην Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας : 19/12/2025	Αρμόδια Αξιολογήτρια ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ: Αμαλία Νίππη

*Οι υπογραφές έχουν τεθεί στο πρωτότυπο που παραμένει στο αρχείο του φορέα